

Załącznik nr 3

do zarządzenia Kanclerza Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego 9/2016 z dnia 9 maja 2016 r. (zmieniony zarządzeniem Kanclerza Nr 17/2016 z dnia 21 września 2016 r., zarządzeniem Kanclerza Nr 3/2017 z dnia 6 marca 2017 r., zarządzeniem Kanclerza Nr 18/2018 z dnia 28 września 2018 r., zarządzeniem Kanclerza Nr 6/2019 z dnia 20 marca 2019 r. oraz zarządzeniem Rektora Nr 54/2021 z dnia 6 września 2021 r.)

Ogólne warunki odpłatności za studia na kierunku lekarskim w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego

Postanowienia ogólne

§ 1

1. „Ogólne warunki odpłatności za studia na kierunku lekarskim w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego”, zwane dalej „Ogólnymi warunkami odpłatności za studia”, stosuje się do studentów kierunku lekarskiego, którzy rozpoczęli studia w latach akademickich 2016/2017 - 2018/2019.
2. Jeżeli co innego nie wynika z dalszych postanowień, ceny podane w złotych znajdują zastosowanie na studiach w języku polskim, a ceny podane w euro na studiach w języku angielskim.

Wpisowe

§ 1a

1. Kandydat zakwalifikowany na pierwszy rok studiów wpłaca wpisowe w wysokości 2 500 zł (625 €).
2. Wpisowe jest płatne w terminie 14 dni od wpisania na listę studentów, albo doręczenia decyzji o przyjęciu na studia.

Czesne

§ 2

1. Czesne na studiach na kierunku lekarskim wynosi 21 300 zł (6 400 €) za semestr.
2. Czesne za pierwszy semestr studiów należy wpłacić do 10 października.
3. W razie zakwalifikowania kandydata na studia po 10 października, czesne należy wpłacić w terminie 7 dni od otrzymania decyzji o przyjęciu na studia.
4. Czesne za wyższe semestry studiów jest płatne do 10 września (za semestr zimowy) oraz do 10 lutego (za semestr letni).

§ 3

1. Czesne na pierwszym roku studiów jest płatne za semestr z góry. Począwszy od drugiego roku studiów, czesne może być wpłacane w ratach nie mniejszych niż miesięczne.
2. Raty czesnego są płatne w następującej wysokości i terminach:
 - 1) na studiach w języku polskim:

	1 rata	2 rata	3 rata	4 rata	5 rata	Suma
Semestr zimowy	do 10 września	do 10 października	do 10 listopada	do 10 grudnia	do 10 stycznia	
Semestr letni	do 10 lutego	do 10 marca	do 10 kwietnia	do 10 maja	do 10 czerwca	
Płatność z góry	21 300 zł	-	-	-	-	21 300 zł
Płatność w 2 ratach	10 970 zł	10 970 zł	-	-	-	21 940 zł
Płatność w 3 ratach	7 385 zł	7 385 zł	7 385 zł	-	-	22 155 zł
Płatność w 4 ratach	5 590 zł	5 590 zł	5 590 zł	5 590 zł	-	22 360 zł
Płatność w 5 ratach	4 515 zł	4 515 zł	4 515 zł	4 515 zł	4 515 zł	22 575 zł

2) na studiach w języku angielskim:

	1 rata	2 rata	3 rata	4 rata	5 rata	Suma
Semestr zimowy	do 10 września	do 10 października	do 10 listopada	do 10 grudnia	do 10 stycznia	
Semestr letni	do 10 lutego	do 10 marca	do 10 kwietnia	do 10 maja	do 10 czerwca	
Płatność z góry	6 400 €	-	-	-	-	6 400 €
Płatność w 2 ratach	3 295 €	3 295 €	-	-	-	6 590 €
Płatność w 3 ratach	2 220 €	2 220 €	2 220 €	-	-	6 660 €
Płatność w 4 ratach	1 680 €	1 680 €	1 680 €	1 680 €	-	6 720 €
Płatność w 5 ratach	1 355 €	1 355 €	1 355 €	1 355 €	1 355 €	6 775 €

§ 4

1. Student, który zamierza wpłacać czesne w ratach, składa w dziekanacie pisemną deklarację wyboru określonego systemu ratalnego (2, 3, 4, albo 5 rat). Deklaracja powinna zostać złożona przed terminem zapłaty pierwszej raty czesnego za dany semestr.
2. Przed rozpoczęciem każdego następnego semestru studiów Student może wycofać, albo zmienić deklarację, o której mowa w ust. 1. W przeciwnym razie jest związany wybranym uprzednio systemem płatności.

Egzaminy i zaliczenia

§ 5

Za egzaminy i zaliczenia, w tym za egzaminy i zaliczenia poprawkowe oraz komisyjne, student nie wnosi żadnych opłat.

§ 6

Za przesunięcie bądź przywrócenie terminu egzaminu lub zaliczenia student wpłaca 100 złotych (25 euro) za każdy nowy termin.

§ 7

Za przesunięcie przez dziekana terminu złożenia indeksu i karty egzaminacyjnej celem zaliczenia semestru student wpłaca 100 złotych (25 euro) za każdy nowy termin.

Wpis warunkowy, powtarzanie przedmiotu, studiowanie awansem

§ 8

Za wpis warunkowy krótkoterminowy student wpłaca 200 złotych (50 euro) od każdego przedmiotu, którego dotyczy wpis.

§ 9

1. Za powtarzanie przedmiotu albo przedmiotów oraz za przedmioty studiowane awansem student wpłaca 400 złotych (100 euro) za każdy punkt ECTS.
2. Opłata za powtarzanie przedmiotu powinna być wniesiona razem z czesnym (pierwszą ratą czesnego) za semestr, w którym student ma zaliczyć powtarzany przedmiot, a opłata za przedmiot studiowany awansem przed odebraniem karty egzaminacyjnej na ten przedmiot.
3. Student, który zaliczył przedmiot w drodze awansu uiszcza w semestrze, w którym przedmiot ten powinien zostać zaliczony w normalnym toku studiów, czesne pomniejszone o kwotę, o której mowa w ust. 1.

Powtarzanie semestru, urlop od zajęć

§ 10

W semestrze powtarzającym student uiszcza czesne zgodnie z postanowieniami § 2 - § 4.

§ 11

1. Student przebywający na długoterminowym urlopie od zajęć wpłaca 400 złotych (100 euro) za każdy semestr, w którym przebywa na urlopie.
2. Do podania o długoterminowy urlop od zajęć należy dołączyć dowód wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 1. W razie nie uzyskania urlopu opłata podlega zwrotowi.

Indywidualny plan studiów i program kształcenia

§ 12

1. Za przedmioty objęte indywidualnym planem studiów i programem kształcenia, wykraczające poza liczbę punktów ECTS wymaganą planem studiów dla zaliczenia danego semestru, student wpłaca 400 złotych (100 euro) za każdy dodatkowy punkt ECTS.
2. Opłata za dodatkowe przedmioty wybrane z planu studiów dla innego kierunku niż kierunek lekarski wynosi 100 złotych (25 euro) za jeden punkt ECTS.

Różnice programowe, zajęcia dodatkowe i wyrównawcze

§ 13

Opłata za przedmioty stanowiące różnice programowe wynosi 400 złotych (100 euro) za każdy punkt ECTS.

§ 14

Czesne obejmuje koszty prowadzenia zajęć przewidzianych w programie studiów dla kierunku lekarskiego. Czesne nie obejmuje kosztów uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, nie objętych programem studiów.

Obowiązkowe ubezpieczenie

§ 15

1. Przed dopuszczeniem studentów do zajęć praktycznych Uczelnia wykupuje dla nich ubezpieczenie OC oraz ubezpieczenie od kosztów leczenia poekspozycyjnego.
2. Koszty ubezpieczeń są wliczone w czesne.

Ponowne przyjęcie na studia, przeniesienie z innej szkoły wyższej

§ 16

1. Student skreślony z listy studentów, który zostanie ponownie przyjęty na studia na kierunku lekarskim, wpłaca wpisowe w wysokości 400 złotych (100 euro). Takie samo wpisowe wnosi student innej szkoły wyższej, który przenosi się do uczelni na studia na kierunku lekarskim.
2. Wpisowe jest płatne w terminie 7 dni od otrzymania decyzji zezwalającej na ponowne przyjęcie na studia albo decyzji zezwalającej na przeniesienie się studenta z innej szkoły wyższej.

Oplata za dyplom oraz za duplikat indeksu i legitymacji studenckiej

§ 17

1. Uczelnia pobiera opłaty za wydanie:
 - 1) dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami - 60 zł,
 - 2) dodatkowego dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - 40 zł,
 - 3) duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej - 25 zł,
 - 4) *duplikatu indeksu* - 6 zł.
2. Za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.
3. Za wymianę elektronicznej legitymacji studenckiej z powodu zmiany danych w niej zawartych, w szczególności zmiany imienia (imion) lub nazwiska studenta, pobierana jest opłata w wysokości 17 złotych.
4. Opłaty podane w ust. 1-3 obowiązują także na studiach w języku angielskim.

Waloryzacja świadczeń

§ 18

1. Uczelnia zastrzega sobie możliwość podnoszenia czesnego w trakcie studiów w granicach obwieszczonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do roku poprzedniego.
2. Podwyżka czesnego może nastąpić raz do roku z początkiem nowego roku akademickiego.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Uczelnia zastrzega sobie możliwość podwyższenia czesnego w razie:
 - 1) istotnego wzrostu kosztów prowadzenia studiów spowodowanego zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a zwłaszcza zmianami przepisów określających warunki prowadzenia studiów, o ile stosuje się je bezpośrednio do studiów będących w toku,
 - 2) innych ważnych przyczyn niezależnych od Uczelni, o ile spowodują one znaczny wzrost kosztów prowadzonej działalności dydaktycznej na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia.
4. Podwyżka czesnego na podstawie ust. 3 może nastąpić najwyżej dwa razy w toku całych studiów i nie może wynosić jednorazowo więcej niż 10 % czesnego.
5. Do czesnego płatnego w ratach ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Opłaty, o których mowa w § 17 mogą ulec zmianie w przypadku zmian w przepisach o dokumentacji przebiegu studiów.
7. Uczelnia zastrzega sobie ponadto możliwość podnoszenia w toku studiów innych opłat niż wymienione w ust. 1-6 na następujących zasadach:
 - 1) podwyżka określonej opłaty może być wprowadzona tylko w uzasadnionych przypadkach i nie częściej niż raz na dwa lata;
 - 2) nie może ona wynosić jednorazowo więcej niż 25 % dotychczas pobieranej opłaty.

Postanowienia końcowe

§ 19

Jeżeli co innego nie wynika z przepisów poprzedzających, zwolnienie z obowiązku zaliczenia określonych zajęć, jak również przepisanie oceny z przedmiotu, który student zaliczył w toku dotychczasowych studiów, nie wpływa na wysokość czesnego, ani innych opłat za studia.

§ 20

1. W uzasadnionych wypadkach *Kanclerz*¹ lub upoważniony przez niego pracownik uczelni może odstępować od naliczania przewidzianych powyżej opłat, przesuwając terminy wpłat, a także odstępować od naliczania odsetek za zwłokę lub nawet je umarzać.
2. Możliwość odstąpienia od naliczania opłat, o której mowa w ust. 1, nie dotyczy czesnego, za wyjątkiem wypadków przewidzianych w zawartych przez uczelnię umowach międzynarodowych oraz umowach o organizację praktyk studenckich.

§ 21

1. Zwłoka we wpłacie należności określonych w przepisach poprzedzających, poza terminy w nich określone, powoduje naliczanie odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
2. Student jest obowiązany bez osobnego wezwania do zapłaty odsetek, o których mowa w ust. 1.

§ 22

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, należności określone w przepisach poprzedzających mogą być płatne:
 - 1) w kasie uczelni,
 - 2) na rachunek bankowy uczelni (wpłata gotówki na rachunek bankowy, polecenie przelewu).
2. Czesne może być płatne wyłącznie w formie określonej w ust. 1 pkt 2.
3. W razie wpłaty należności określonych w przepisach poprzedzających na rachunek bankowy uczelni, za dzień dokonania wpłaty uważa się dzień uznania wpłaconą kwotą rachunku uczelni.

§ 22a

Opłaty za przesunięcie terminu złożenia indeksu i karty okresowych osiągnięć oraz za wydanie duplikatu indeksu stosuje się wyłącznie do studentów, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2017/2018.

§ 23

1. W razie skreślenia studenta z listy studentów, złożenia przez niego pisemnej rezygnacji ze studiów, przeniesienia się do innej uczelni albo ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, czesne opłacone za cały semestr z góry podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do okresu pozostałych do odbycia w danym semestrze zajęć.
2. W przypadku czesnego płatnego w ratach ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Okres pozostałych do odbycia zajęć liczy się od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie pisemnej umowy o świadczenie nauki pomiędzy studentem i uczelnią.
4. Przepisy poprzedzające stosuje się poczynając od drugiego roku studiów. Czesne za pierwsze dwa semestry studiów nie podlega zwrotowi.
5. Pozostałe opłaty, w szczególności wpisowe, nie podlegają zwrotowi.

¹ Zgodnie ze Statutem Uczelni w/w kompetencje Kanclerza przeszły z dniem 01.10.2019 r. na Rektora.